

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: Mgr. René Zavoral, generální ředitel Českého rozhlasu

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání Ing. Jiří Truneček, vedoucí infrastruktury IT

tel.: +420 221 553 195

e-mail: jiri.trunek@rozhlas.cz

(dále jen jako „objednatel“ nebo „Český rozhlas“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU POSKYTOVATELE]

[DOPLNIT ZÁPIS VE VEŘEJNÉM REJSTRÁKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO POSKYTOVATELE]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČO, DIČ POSKYTOVATELE]

bankovní spojení: **[DOPLNIT]**, č.ú.: **[DOPLNIT]**

zástupce pro věcná jednání **[DOPLNIT]**

tel.: +420 **[DOPLNIT]**

e-mail: **[DOPLNIT]**

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, 2586 a násl. a 2631 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto smlouvu (dále jen jako „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1. Smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli následující služby: **servisní podpora na stávající HW a SW platformu IBM AIX** (dále také jako „služby“) a povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu, to vše dle podmínek stanovených touto smlouvou.
3. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou blíže konkretizovány v příloze č. 1 této smlouvy.
4. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je objekt Českého rozhlasu, se sídlem na adrese Vinohradská 12, 120 99 Praha 2.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v termínech dohodnutých s objednatelem v souladu s touto smlouvou po dobu **24 měsíců počínaje nejdříve dnem účinnosti této smlouvy**.
3. Na přesném datu započetí poskytování služeb a na způsobu jejich poskytování je poskytovatel povinen se předem písemně dohodnout s objednatelem.
4. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou č. 2 k této smlouvě jsou „Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo“, které je poskytovatel povinen dodržovat.
5. Poskytovatel se zavazuje uvést místo poskytování služeb do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb. Současně poskytovatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění služeb a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena za řádné poskytování služeb činí **[DOPLNIT]**, - **Kč bez DPH**. K ceně bude připočtena DPH v zákonné výši (dále jen „cena“) Rozpis ceny je uveden v příloze této smlouvy.
2. Cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava apod.). Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
3. Úhrada ceny bude provedena v českých korunách, ve dvou splátkách, první ve výši **[DOPLNIT]**, - Kč bez DPH + DPH v zákonem stanovené výši bude provedena po řádném zahájení poskytování služeb na základě daňového dokladu (faktury). Druhá splátka ve výši **[DOPLNIT]**, - Kč bez DPH + DPH v zákonem stanovené výši bude provedena na základě daňového dokladu (faktury), vystaveného do 14 dnů od započetí 13. měsíce poskytování služeb.
4. Splatnost faktury činí vždy 24 dnů od data jejího vystavení poskytovatelem za předpokladu, že k doručení faktury objednateli dojde do tří dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení objednateli. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolu o odevzdání díla podepsaná oběma smluvními stranami. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury.
5. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést

DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV.

Řádné poskytnutí služeb

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné zahájení poskytování služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb, jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o poskytování služeb**“). Objednatel je oprávněn reklamovat služby, které nejsou v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému zahájení poskytování služeb řádně a včas objednatelem, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků, která však nesmí být delší než 5 dní. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem zahájení poskytování kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.
2. Služby jsou zahájeny až okamžikem zahájení jejich poskytování služeb bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Rozhodující je podpis protokolu o poskytnutí služeb bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V.

Kvalita služeb

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel odpovídá za to, že služby budou po dobu účinnosti této smlouvy způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě a budou mít vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
3. Poskytovatel je povinen po dobu trvání smlouvy bezplatně odstranit vady v poskytování služeb, a to nejpozději do pěti dní od jejího oznámení objednatelem. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

VI.

Změny smlouvy a komunikace smluvních stran

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky vzestupně číslovanými počínaje číslem 1 a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

VII.

Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny služeb bez DPH za každý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši z téhož právního důvodu.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména
 - a) v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb o více než 5 dnů;
 - b) v případě, že poskytovatel opakovaně (nejméně dvakrát) porušuje smluvní povinnosti či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem.

VIII.

Další ustanovení

1. Smluvní strany pro vyloučení možných pochybností uvádí následující:
 - a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatele, odstoupit od smlouvy;
 - b) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatele písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit;
 - c) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která podstatně ztěžuje poskytnutí služeb, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodnout o spravedlivém zvýšení ceny za služby, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají nebezpečí změny okolností.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků, pokud její cena přesáhne částku 500.000,- Kč bez DPH.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.

4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami a obě smluvní strany jsou oprávněny vést jednání o uzavření smlouvy, aniž by odpovídaly za to, zda bude či nebude smlouva uzavřena. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
7. Pro případ, že si smluvní strany mezi sebou v rámci jednání o podmínkách návrhu této smlouvy mezi sebou opakovaně tento návrh zašlou, platí, že i odpověď nebo úprava návrhu smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, které podstatně nemění podmínky nabídky, jsou novou nabídkou.

Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn (např. dodatek smlouvy) bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv poskytovatel, zašle objednateli potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb;

Příloha č. 2 – Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo;

Příloha č. 3 – Protokol o poskytování služeb.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za objednatele

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

[DOPLNIT FUNKCI]

Za poskytovatele

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

[DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA č. 1 – SPECIFIKACE SLUŽEB

Český rozhlas v současné době provozuje řešení v následující konfiguraci:

Produkt	Popis položky	Množství (ks)	SN
	HARDWARE		
8205-E6D	Server 3:8205 Model E6D	2	21BFB3T 21BFB5T
265	AIX Partition Specify	2	
1880	300GB 15K RPM SAS SFF Disk Drive	12	
2146	Primary OS - AIX	2	
4650	Rack Indicator- Not Factory Integrated	2	
5227	PowerVM Standard Edition	32	
5260	PCIe2 LP 4-port 1GbE Adapter	4	
5273	PCIe LP 8Gb 2-Port Fibre Channel	4	
5532	System AC Power Supply, 1925 W	4	
5618	Storage Backplane -- 6 SFF Bays/ SATA	2	
5685	PCIe Riser Card (Gen2)	2	
5729	PCIe2 8Gb 4-port Fibre Channel Adapter	4	
5771	SATA Slimline DVD-RAM Drive	2	
5899	PCIe2 4-port 1GbE Adapter	4	
6458	Power Cord 4.3m (14-ft), Drawer to	4	
7131	IBM Rack-mount Drawer Bezel and	2	
7145	IBM/OEM Rack-mount Drawer Rail Kit	2	
9440	New AIX License Core Counter	32	
9724	Language Group Specify - Czech	2	
EJ02	Split Drive Bay Capability for #5618	2	
EM01	Memory Riser Card	6	
EM4B	16GB (2x8GB) Memory DIMMs, 1066 MHz,	16	
EM4C	32GB (2x16GB) Memory DIMMs, 1066 MHz,	8	
EPCQ	8-core 3.6 GHz POWER7+ Processor Module	4	
EPDQ	One Processor Activation for Processor	16	
EPEQ	Zero-priced Processor Activation for	16	
ESC6	S&H - b	2	
	SOFTWARE		
5765-G98	IBM AIX Standard Edition Version 7.1	2	
T7UTA5	Per Processor - Small POWER 7	32	
5765-PVS	PowerVM Standard Edition	2	
V7FNBG	Per Processor small system	32	
5771-PVS	PowerVM Standard Edition SW Maintenance: 1 Yr	2	
Z0Z4JA	Per Processor small system 1yr reg	32	
5765-SEP	IBM Systems Direction Standard Edition for Power Systems	2	

P7MG21	Standard Edition-Per Proc w 1 Yr SW Maint Small P7	32	
5692-A6P	System Software	1	
1101	DVD Process No Charge	1	
2265	IBM Systems Direction Standard Edition	1	
2271	AIX V7 for POWER	1	
2272	AIX V7 Update	1	
2273	AIX V7 Expansion Pack	1	
3435	DVD/CD-ROM	1	
3450	Electronic Delivery	1	
5692-A6P	System Software	1	
1101	DVD Process No Charge	1	
1404	VIOS Expansion Pack	1	
2201	Virtual I/O Server	1	
3435	DVD/CD-ROM	1	
3450	Electronic Delivery	1	
HMC Konsola, Management konsola pro IBM Power servery			
7042-CR7	HMC 1:7042-CR7 Rack-mounted	1	069B45C
962	Hardware Management Console Licensed	1	
1208	8GB Pluggable USB Memory Option	1	
1998	IBM 500 GB 2.5inch SATA Hard Drive	1	
4650	Rack Indicator- Not Factory Integrated	1	
6458	Power Cable -- Drawer to IBM PDU,	2	
7802	Ethernet Cable, 15m, Hardware	1	
9069	HMC/Server Order Linkage Indicator	1	
9724	Language Group Specify - Czech	1	
EB2S	RAID 1 UPGRADE FOR CR7	1	
EM07	8GB (1x8GB) Memory DDR3, 1333 MHz, LP	1	
ESC3	Shipping and Handling	1	
EU02	Redundant 550W Power Supply For CR7	1	

1.

Službami se rozumí HW i SW podpora v rozsahu zařízení a počítačových programů uvedených výše v příloze této smlouvy, v pokrytí 24 (hodin) x 7 (dní v týdnu), přičemž HW a SW podpora dle této smlouvy zahrnuje:

- telefonické či e-mailové poradenství související s běžným provozem, údržbou a funkcí HW a SW dle této přílohy v případě, že o to objednatel požádá, přičemž telefonická podpora bude poskytovatelem poskytována tel. čísle **DOPLNIT** a e-mailová podpora prostřednictvím e-mailu **DOPLNIT**, případně prostřednictvím zvláštního webového rozhraní dostupného na adrese **DOPLNIT**;
- telefonickou a online podporu při řešení a odstraňování závad HW a SW bez rozdílu závažnosti závady, přičemž telefonická podpora bude poskytovatelem poskytována tel. čísle **DOPLNIT** a e-mailová podpora prostřednictvím e-mailu **DOPLNIT**, případně prostřednictvím zvláštního webového rozhraní dostupného na adrese **DOPLNIT**;

- v případě oznámení požadavku dle písm. a) a b) tohoto bodu přílohy č. 1 této smlouvy telefonicky, je poskytovatel povinen objednateli písemně potvrdit přijetí požadavku.
 - za čas přijetí požadavku dle písm. a) a b) tohoto bodu přílohy č. 1 této smlouvy se však považuje čas odeslání evidovaný u objednatele.
- c) zajištění aktuálních verzí SW (upgrade a update) a poskytování podpory odpovídající těmto verzím, přičemž poskytovatel současně s každým případem takového zdokonalení SW poskytuje objednateli rovněž licenci zdokonalení užít, a to minimálně v rozsahu shodném s oprávněním objednatele užít původní SW. Objednatel je oprávněn jakékoli zdokonalení odmítnout;
- d) zajištění dostupnosti opravných balíčků SW od výrobce SW;
- e) poskytnutí náhradních dílů HW.

2.

Podmínky řešení a odstraňování závad dle bodu 1, písm. b) této přílohy č. 1 jsou následující:

- doba odezvy na požadavek objednatele činí nejdéle 4 hodiny od odeslání oznámení závady objednatelem, přičemž nezáleží, zda se jedná o závadu HW či SW;
- poskytovatel je povinen započít s odstraňováním závady co nejdříve po obdržení oznámení o závadě od objednatele a o postupu řešení závady informovat objednatele;
- lhůta pro odstranění závady HW i SW je do 24:00 hod. pracovního dne následujícího po dni odeslání oznámení o závadě objednatelem.

3.

Pro vyloučení pochybností objednatel uvádí, že součástí služeb dle této smlouvy není:

- dodání nového SW ani licenci k němu;
- customizace požadovaného řešení.

PŘÍLOHA Č. 2

PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného

zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabrahujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu

odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.

PŘÍLOHA Č. 3 – PROTOKOL O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]@rozhlas.cz

(dále jen jako „přebírající“)

a

Název

IČ [DOPLNIT], DIČ CZ[DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „poskytující“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě smlouvy o poskytnutí služeb ze dne [DOPLNIT] zahájil předávající (jako poskytovatel) níže uvedeného dne přebírajícímu (jako objednateli) poskytování následujících služeb:

.....

.....

II.

1. **Přebírající po zkoušce funkčnosti služeb potvrzuje zahájení poskytování služeb v ujednaném rozsahu a kvalitě.**
2. *Pro případ, že poskytování služeb nebylo zahájeno v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit poskytnutí služeb (či jejich částí), smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení zahájení poskytování služeb, rozsah vadnosti plnění, termín zahájení poskytování služeb bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:*

.....

.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za přebírajícího**[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]****[DOPLNIT FUNKCI]****Za poskytujícího****[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]****[DOPLNIT FUNKCI]**